Colegiul „Mihai Eminescu” din Soroca

„Aprobat”

Director adjunct pentru instruire și educație: Virgilia CELAC

“ 07 ” 09 2026

Planul de activitate a Bibliotecii Colegiului

anul de studii 2026-2027

Bibliotecară: Gușila Damiana

2026

O **carte**
este un **dar**
pe care îl poți
deschide iar și
iar,
iar **biblioteca**
este locul unde
se nasc **ideile.**

Biblioteca Colegiului reprezintă un centru informațional, educațional și cultural, care contribuie la dezvoltarea intelectuală, culturală și morală a elevilor și cadrelor didactice. În contextul actual, marcat de accesul rapid la informație și de utilizarea tot mai intensă a tehnologiilor digitale, biblioteca își consolidează rolul de spațiu pentru lectură, informare, învățare și comunicare.

Prin valorificarea colecțiilor de documente, a resurselor informaționale și a activităților culturale și educative, biblioteca sprijină procesul de instruire, dezvoltă interesul pentru lectură și contribuie la formarea unor utilizatori activi, responsabili și capabili să selecteze și să utilizeze corect informația.

SCOPUL:

Scopul principal al bibliotecii pentru anul de studii 2026–2027 este de a contribui la dezvoltarea unei comunități școlare informate, cultivate și active, prin promovarea lecturii, accesului la informație, culturii și valorilor umane, precum și prin susținerea procesului educațional.

OBIECTIVELE:

• Promovarea lecturii și cultivarea interesului pentru carte în rândul elevilor.

• Stimularea dezvoltării intelectuale, creative și culturale a elevilor prin intermediul resurselor bibliotecii.

• Asigurarea accesului elevilor și cadrelor didactice la resurse informaționale relevante și de calitate.

• Sprijinirea procesului educațional prin asigurarea cu manuale, materiale didactice, publicații și alte resurse necesare.

• Formarea deprinderilor de informare, documentare, selectare și utilizare corectă a informației.

• Dezvoltarea competențelor de lectură și a capacității elevilor de a utiliza eficient resursele bibliotecii și sursele digitale de informare.

• Organizarea activităților culturale, educative și informaționale dedicate elevilor și cadrelor didactice.

• Promovarea valorilor culturale, morale, naționale și universale prin expoziții, prezentări, ore de lectură, întâlniri și alte activități tematice.

• Crearea unui mediu bibliotecar prietenos, atractiv și accesibil, destinat lecturii, studiului, informării și comunicării.

• Valorificarea colecției bibliotecii și promovarea noilor achiziții și resurselor informaționale disponibile.

• Colaborarea cu cadrele didactice și structurile instituției în vederea realizării activităților educative și culturale.

• Dezvoltarea unei atitudini responsabile față de carte, patrimoniul bibliotecii și resursele informaționale.

AGENDA ACTIVITITATILOR CULTURALE

SEMESTRUL I

ANUL DE STUDII 2026-2027

RESPONSABIL : GUSILA DAMIANA

Nr. d/o	Conținutul tematic	Genul activității	Termen de realizare
1.	*01-10 septembrie*- **Începutul anului de studii 2026-2027**	Realizarea stocului de manual școlare. Verificarea, evidența și retartizarea manualelor către elevi.	Septembrie
2.	*27 septembrie*- **Ziua mondială a turismului**	Expoziție de carte: „Descoperim Moldova”	Septembrie
3.	*01 octombrie*- **Ziua Muzicii**	Expoziție tematică: „Muzica în cultura și literature noastra”	Octombrie
4.	*27-29 octombrie*- **Contract de închiriere a manualelor între elevi și colegiu.**	Se încheie contract de închiriere a manualelor între colegiu și elevi, se colectează taxele de închiriere ale manualelor din fiecare grupă se transferă către Fondul special de manuale	Octombrie
5.	*30 octombrie*- **Se realizează Raportul anual privind închirierea manualelor.**	***Acest raport include:*** -titlul manualului -clasa -anul de închiriere -taxa de închiriere -numărul de manual primite -total suma chirie -numarul de manuale închiriate -suma colectată -numărul de manuale închiriate (elevi) -suma colectată de elevi -numărul de manualele profesori -numarul de manuale în stoc	Octombrie
6.	*20 noiembrie*- **Ziua mondială a copilului**	Expoziție tematică: „Drepturile copilului prin povești și lectură”	Noiembrie
7.	*10 decembrie*- **Ziua internaţională a drepturilor omului.**	Expoziție de materiale: „Drepturile omului- valori universal”	Decembrie

8.	*20-23 decembrie*- **Sărbătorile de iarnă**	Expoziție de carte: „Magia Crăciunului în literatură”	Decembrie

AGENDA ACTIVITDțILOR CULTURALE

SEMESTRUL II

ANUL DE STUDII 2026-2027

RESPONSABIL : GUSILA DAMIANA

Nr. d/o	Conținutul tematic	Genul activității	Termen de realizare
1.	*15 ianuarie*- **Ziua comemorarii poetului national Mihai Eminescu.**	Expoziție tematică de carte:„Mihai Eminescu- luceafărul poeziei românești”	Ianuarie
2.	**Cercetare statistică anuală. Activitatea bibliotecilor, nr 6-c**	În plan de activitate a bibliotecilor se include : 1.Date generale 2.Colectii 3.Publicații seriale curente primite în bibliotecă 4.Servicii de bibliotecă și utilizarea lor a.Utilizarea bibliotecii b.Facilități c.Servicii 5.Venituri și cheltuieli mijloace financiare 6.Personal de bibliotecă 7.Instruirea personalului de bibliotecă 8.Împrumut interbibliotecar 9.Resurse electronice	Ianuarie
3.	*21 februarie*- **Ziua mondială a Limbii Materne.**	Expoziție: „Limba română- tezaurul nostru cultural”	Februarie
4.	*02 martie*- **Ziua începutului războiului din Transnistria**	Expoziție documentară: „Memoria și pacea- lecții ale istoriei”	Martie
5.	*02 aprilie*- **Ziua internațională a cărții și a drepturilor de autor**	„Cartea izvor de cunoaștere„- expoziție și recomandări de lectură	Aprilie

6.	*9 mai*- **132 de ani de la nașterea scriitorului, filozofului și dramaturgului Lucian Blaga (1895-1961)**	Expoziție tematică	Mai
7.	*18-30 mai* -**Pregătirea pentru examene**	Oferirea literaturii necesare elevilor	Mai
8.	*21 iunie*- **Raportul de activitate a bibliotecii pentru anul de studii 2026-2027**	Prezentarea raportului	Iunie